Утверждаю:

директор МКОУ «Романовская СОШ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Г. Кучина

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015 г.

План мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма.

**Цель**: обеспечение координации всех работников МКОУ «Романовская СОШ» по противодействию экстремизму и терроризму, выработка мер, направленных на нормализацию межэтнических и межконфессиональных отношений.

**Задачи**:

* реализация требований законодательных и иных нормативных актов в области обеспечения безопасности школы;
* совершенствование теоретических знаний обучающихся, педагогов, работников школы, родителей по вопросу противодействия экстремизму и терроризму;
* воспитание у обучающихся школы уверенности в эффективности мероприятий по защите от чрезвычайных ситуаций;
* практическая проверка готовности обучающихся школы правильно действовать в чрезвычайных ситуациях;
* создание условий для активного включения детей и молодежи в социально-экономическую культурную жизнь общества;
* обеспечение безопасности обучающихся, работников школы во время уроков и во внеурочное время путем повышения безопасности их жизнедеятельности.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Класс | Сроки проведения | Ответственный |
|  | Визуальная проверка помещения на наличие подозрительных предметов |  | Перед каждым уроком, внеучебным и внеклассным мероприятием | Дежурный администратор, учитель |
|  | Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности |  | 1 раз в неделю | Завхоз Глухих А.П. |
|  | Проверка целостности и работоспособности системы теплоснабжения. |  | 1 раз в месяц | Завхоз Глухих А.П. |
|  | Составление графика дежурства администрации, педагогического персонала, классов по школе  |  | Сентябрь | Зам. директора по УВР  |
|  | Обновление и корректировка документов нормативно-правовой базы по безопасной организации учебно-воспитательного процесса в школе |  | Сентябрь-октябрь | Директор школы  |
|  | Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с пропускным режимом, правилами посещения работников школы и иной документацией по обеспечению личной безопасности обучающихся |  | Сентябрь | Директор школы  |
|  | Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) выездных мероприятий для обучающихся |  | В течение года | Директор школы  |
|  | Корректировка Паспорта безопасности школы и иной документации (памяток, планов, инструкций) по обеспечению безопасности |  | Сентябрь-октябрь | Директор школы  |
|  | Проверка библиотечного фонда на наличие экстремисткой литературы | Библиотека  | Сентябрь | Администрация школы  |
|  | Встреча с работниками правоохранительных органов по вопросу ответственности за участие в противоправных действиях | 4-11 | В течение года | Зам. директора по ВР |
|  | Контролирование посещаемости учащимися из проблемных семей спортивных секций, кружков | 1-11 | В течение года | Зам. директора по УВР, социальный педагог  |
|  | Классные часы «Толерантность – дорога к миру» | 1-7  | Октябрь | Классные руководители |
|  | Учебно-тренировочное занятие по обучению персонала навыкам безопасного поведения при угрозе совершения теракта | 1-11 | 2 раза в год | Директор школы, учитель ОБЖ |
|  | Классные часы «Влияние телевидения на сознание молодёжи»  | 8-11 | Декабрь  | Классные руководители |
|  | Проведение единого Урока Права «Конституция РФ о межэтнических отношениях» | 4-11 | Декабрь  | Классные руководители  |
|  | Проведение анкетирования учащихся по вопросам религиозного экстремизма  | 8-11 | Январь  | Социальный педагог |
|  | Конкурс плакатов «Миру-мир» | 3-5  | Февраль  | Зам. директора по УВР, классные руководители  |
|  | Рыцарский турнир «Раз-два, левой…» | 1-4  | Февраль | Руководитель МО начальных классов, классные руководители |
|  | Проведение разъяснительной работы среди родителей и учащихся, оказание правовой и информационной помощи учащимся, родителям на классных часах, классных родительских собраниях | 1-11 | В течение года | Классные руководители, социальный педагог  |
|  | Общешкольные родительские собрания с включением вопроса «Формирование толерантного поведения в семье»  | 1-11 | По графику общешкольных родительских собраний | Администрация  |
|  | Составление графика дежурства родительской общественности во время проведения общешкольных культурно-массовых мероприятий  | 1-11 | По плану мероприятий школы | Зам.директора по УВР |
|  | Акция  «Школа территория безопасности» раздача учащимся памяток. | 1-11 | Март  | Классные руководители |
|  | Конкурс творческих работ «Учимся жить в многоликом мире» | 6-9 | Март  | Классные руководители, социальный педагог, зам.директора по УВР  |
|  | Конкурс рисунков и плакатов на тему: «Молодежь - ЗА культуру мира, ПРОТИВ терроризма» | 8-11 | Апрель  | Учитель ИЗО  |
|  | Музыкально-литературная композиция «Со слезами на глазах...» | 1-11 | Май  | Учитель музыки  |
|  | Конкурс стихов «Здесь Родины моей начало…» | 1-11 | Май  | Руководитель МО русского языка и литературы  |
|  | Организация и проведение инструктажа воспитателей летних оздоровительных смен лагеря с дневным пребыванием детей |  | Май | Заместитель директора по УВР  |